**إدارة المشاريع**

يدعم نما نظاماً خاصاً بإدارة المشاريع للشركات الخدمية والتي يكون فيها الوقت المستنفذ للموظف أو لمجموعة موظفين هو السلعة الأساسية للشركة، كمكاتب المراجعة القانونية والاستشارات القانونية والمحاماة. من خلال نظام إدارة المشاريع، يدعم نما تخطيط المراحل والمهام الخاصة بكل مشروع ومن ثم توزيعها على الموظفين ومتابعة نسبة التنفيذ والوقوف على عدد الساعات المستنفذة لكل مهمة وبالتالي التعرف على الكلفة الحقيقية للخدمة لتحديد السعر الخاص بها بناءاً على الربحية المطلوبة.

**بيئة تنظيمية لإدارة العمل**

يدعم النظام بيئة تنظيمية مرنة لإدارة المشاريع، حيث يتم تقسيم العمل إلى مشاريع ثم تقسيم هذه المشاريع إلى مراحل، كل مرحلة تمثل نسبة محددة من المشروع مع تحديد تاريخي البداية والنهاية لكل مرحلة، كما يدعم النظام أيضاً تنظيم الاعمال المطلوبة من الموظفين بحيث يتم تعريف أي عدد من مهمات العمل لكل مرحلة من مراحل المشروع ليقوم الموظف أو مجموعة موظفين بتنفيذ هذه المهمة حتى إتمامها.

**مراقبة المهام المطلوبة**

صمم نظام إدارة المشاريع بحيث تكون الاعمال المستنفذة للموظفين تحت رقابة محكمة من قبل المديرين، حيث يقوم الموظف بعد الانتهاء من تسجيل الوقت المستنفذ من المهمة بطلب الموافقة من المدير المباشر والذي يقوم بدوره بتقييم عمل الموظف في هذه المهمة بناءاً على حجمها والوقت الذي تم تسجيله فيها ومقارنته بالوقت المخطط لها، ليقوم بعد ذلك المدير إما بقبول الوقت المسجل ومن ثم تحميل التكلفة الخاصة بها على المشروع أو برفض هذا الوقت ليقوم الموظف بتصحيح البيانات.

يمكن ضبط نظام نما بحيث يتم تتبع مهام المشروع من قبل المديرين بأي طريقة، فيمكن مثلاً إظهار إشعار للمدير بواجهة النظام أو إرسال رسالة بالبريد الالكتروني الخاص به أو عن طريق الرسائل القصيرة "SMS".

**تكامل تام مع نظام الموارد البشرية**

يتكامل نظام إدارة المشاريع مع نظام الموارد البشرية الذي يدعمه نما تكاملاً تاماً، حيث يتم التعامل مع الموظفين الذين تم إدخالهم بنظام الموارد البشرية، كما يمكن مقارنة الحضور والانصراف الذين تم إدخالهم بنظام الموارد البشرية بفترات التشغيل الخاصة بالمهام حيث يمكن بسهولة اكتشاف المهام التي تتناقض مع مواعيد الحضور والانصراف الفعلية، كما يمكن ربط المهام المنفذة براتب الموظف، بحيث يتقاضى الموظف الراتب بناءاً على ما تم تنفيذه وفقاً لأي معادلات تضعها المنشأة. من ناحية أخرى يتكامل نظام التقييم الذي يدعمه نما بالموارد البشرية مع نظام إدارة المشاريع بحيث يتم التقييم بناءاً على جودة المهام المنفذة.

**نوفر لك الوقت والجهد**

يساعدك نظام إدارة المشاريع على توفير الوقت والجهد بأقصى قدر ممكن، فبعض المشاريع تتشابه إلى حد كبير، فيوفر النظام على المستخدم عناء إعادة التخطيط للمشروع وتعريف المراحل الخاصة به، وإنما يمكن استنساخ مشاريع كاملة مكتملة التخطيط الخاص بالمراحل والمهام ليتم العمل عليها مباشرة، كما يمكن استنساخ مراحل محددة بالمشروع مع تخيير المستخدم بتضمين المهام. يوفر أيضاً النظام للمستخدم آلية لتسجيل مصروفات بأي من المهام الموكلة إليه حيث يسمح بتعريف أي عدد من بنود المصروفات ليقوم المستخدم بإصدار طلب مصروف لتتم الموافقة عليه أو إصدار سند مصروف مباشرة. تتم جميع إجراءات المصروفات من داخل نظام إدارة المشاريع توفيراً على المستخدم.

يدعم النظام أيضاً طرق سريعة لإصدار فواتير للعميل بحيث يتم تجميع الفواتير الخاصة بعميل محدد أو عدة عملاء، كما يدعم النظام أيضاً نظام الفواتير الدورية التي تتكرر باستمرار كل فترة مع العميل بناءاً على خدمة دورية تقوم بها الشركة.

**نساعدك على التحليل الدقيق**

من خلال نظام إدارة المشاريع والتقارير التي يدعمها نظام نما، يمكن تحليل كافة جوانب النشاط الخدمي الذي تقوم به المنشأة للوقوف على نقاط القوة والضعف، فعلى سبيل المثال سيعطي النظام مؤشرات عن مدى التزام الموظفين بتنفيذ المهام الموكلة اليهم، ومن ثم توزيع المهام بحسب كفائة كل موظف بكل مشروع ، ومدى احتياج المنشأة لموارد أخرى لتقليل الفترة الزمنية اللازمة لانجاز المشاريع المطلوبة، كما يدعم النظام صاحب القرار في الاطلاع لحظياً على نسبة المهام المنفذة وتوقع الفترة الزمنية اللازمة لانجازها.